

APPEL DE CANDIDATURES

INFORMATION	
TITRE :	AIDE DE MÉTIERS POSTE TEMPORAIRE – PÉRIODE ESTIVALE (2 POSTES)
SUPÉRIEUR IMMÉDIAT :	DANIEL RAVENELLE, COORDONNATEUR DES RESSOURCES MATÉRIELLES ET INFORMATIQUES
DATE D’AFFICHAGE :	DU 4 AU 23 AVRIL 2017
NUMÉRO D’AFFICHAGE	PDPSL-16

SOMMAIRE DES RESPONSABILITÉS

Le rôle principal et habituel de la personne salariée de cette classe d'emplois consiste à exécuter des travaux d'assistance auprès du personnel de soutien manuel qualifié, notamment en menuiserie, en peinture, en maçonnerie, en électricité et en plomberie.

DESCRIPTION

La personne salariée de cette classe d'emplois effectue une variété de travaux d'assistance auprès du personnel de soutien manuel qualifié en préparant et en manipulant les matériaux et les objets lourds, en dressant et démontant les échafaudages, en tenant des pièces dans une position déterminée, en nettoyant et fournissant les outils requis, en apprêtant les surfaces, en nettoyant, au besoin, les endroits où travaille la personne de métiers.

Par exemple, comme assistance à la menuisère ou au menuisier, elle accomplit certaines tâches comme le nettoyage, le collage, le sablage et le polissage de meubles, de surfaces et de pièces de menuiserie.

De même, dans le domaine de la maçonnerie, elle prépare le mortier, le plâtre et autres liants ou enduits et les surfaces à repeindre.

Auprès d'une ou d'un peintre, elle prépare les surfaces à peindre et peut également appliquer des enduits de base.

Auprès d'une électricienne ou d'un électricien, elle perce les murs, les plafonds et les planchers; elle passe les fils et installe les boîtes de raccordements; elle apporte son aide dans la pose des canalisations ainsi que dans l'installation et la réparation des prises de courant et des commutateurs; elle épisse les câbles et pose des appliqués.

Auprès d'une tuyauteuse ou d'un tuyauteur, elle coupe et pose du tuyau; elle perce les murs et les planchers; elle creuse le sol; elle effectue une variété de travaux ayant trait à la pose de matériaux isolants ou calorifuges.

Au besoin, elle accomplit toute autre tâche connexe.

QUALIFICATIONS ET COMPÉTENCES REQUISES

Aucune qualification spécifique n'est requise.

CLASSIFICATION ET RÉMUNÉRATION

Le poste fait partie des emplois de soutien manuel et est classifié : Aide de métiers;

Le poste est assujéti à un horaire de : 40 heures/semaine, avec possibilité d'être appelé à se présenter au collège en dehors des heures régulières pour des urgences;

La durée du contrat des candidats (es) sera du 29 mai au 1^{er} septembre 2017;

Le poste est rémunéré à un taux fixe de 12,98 \$/heure.

DÉPÔT DES CANDIDATURES

Toutes les personnes intéressées doivent faire parvenir un curriculum vitae récent accompagné d'une lettre de motivation au plus tard le **23 avril 2017 16 h**, à :

Madame Nadine Lapierre
Directrice du service des ressources humaines
COLLÈGE DUROCHER SAINT-LAMBERT
857, rue Riverside
Saint-Lambert (Québec) J4P 1C2
Télécopie : (450) 465-0860
Courriel : rh@cdsl.qc.ca

Veuillez noter que seuls les candidats retenus seront contactés.
Nous souscrivons à un programme d'accès à l'égalité et nous encourageons les femmes,
les minorités visibles, les minorités ethniques, les Autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature.