

Guide pour l'achat du matériel informatique

Ce présent document vous guidera dans l'achat de l'appareil informatique qui sera utilisé par votre enfant à l'école et à la maison. Pour éviter des coûts supplémentaires inutiles, il est important de bien lire chacune des étapes avant de procéder à l'achat de l'appareil ou de logiciels.

Une fois le portable acheté, vous pourrez procéder à la configuration initiale.

Au mois d'août, vous recevrez les informations de connexion (adresse courriel du CDSL, nom d'utilisateur et mot de passe temporaire) de votre enfant, ainsi vous pourrez procéder à la configuration complète de l'appareil.

Schéma récapitulatif des étapes menant à la configuration complète de l'appareil de votre enfant

Avant la rentrée

- Achat de l'appareil
- •Configuration initiale de l'appareil (date, heure, langue, mise à jour...)

Août, à la maison

- Remise des codes d'accès (compte Microsoft)
- •Modification du mot de passe temporaire (notez le nouveau mot de passe!)
- •Configuration complète de l'appareil (Suite Office, Adobe, Chrome, Antivirus gratuit...)

14 et 15

- •Validation des étapes de configuration au besoin (Optionnel).
- •14 août de 9h à 12h et de 13h30 à 16h
- •15 août de 9h à 12h

À la rentrée, à l'école

- •Connexion au réseau Wifi du Collège
- Installation du logiciel d'impression
- •Connexion aux plateformes numériques (Portail COBA, Équipes Teams, Studyo, Moodle)

1. Achat de l'appareil

En fonction du choix de votre appareil, il se pourrait que des améliorations soient nécessaires dans les années suivantes afin d'en permettre l'utilisation pour toute une journée de classe.

L'école a établi un partenariat avec Bureau en Gros. Consultez la dernière page de ce présent document pour plus d'information.

Spécifications minimales et accessoires obligatoires

- Environnement Windows 11 en français
- Processeur Intel i5 (11^e génération) ou AMD Ryzen 5 (série 5000) ou équivalent
- Mémoire de 8 Go minimum
- Disque dur SSD de 256 Go
- Écran entre 11,0 et 14,0 pouces maximum *
- Caméra avant (vers l'utilisateur)
- 1 port USB
- Prise écouteur et écouteurs avec fils
- Carte réseau sans-fil compatible 802.11n
- Clavier physique avec pavé tactile (trackpad), pas en sans-fil et en français
- Batterie d'une autonomie minimale de 6 heures (en mode économie d'énergie)

Spécifications recommandées

- Mémoire de 12 Go.
- Batterie d'une autonomie minimale de 8 heures (en mode économie d'énergie)
- 2 ports USB

Accessoires recommandés

- Souris filaire ou sans-fil
- Étui de transport

Spécifications optionnelles

- Écran tactile
- Garantie contre les bris accidentels ou autres

Logiciels

- Nous vous suggérons de lire attentivement la section 2.5 installation de logiciels avant de procéder à l'achat d'un logiciel (Office, logiciel spécialisé, logiciel de protection...)

Nous <u>déconseillons fortement l'achat d'un ordinateur Macintosh</u> pour votre enfant. Sachez que plusieurs applications et logiciels utilisés en classe ne fonctionnent pas sur les ordinateurs Macintosh et donc votre enfant pourrait ne pas être en mesure de vivre certaines activités nécessaires à ses apprentissages. De plus, aucun soutien technique par notre équipe informatique n'est offert aux élèves ayant des ordinateurs Macintosh. Si, malgré nos contre-indications, vous optez pour l'achat d'un macintosh pour votre enfant, veuillez communiquer avec nous à l'adresse 1pour1@cdsl.qc.ca pour obtenir les spécifications minimales.

Les Chromebook et les iPads ne sont pas acceptés (Windows S, Android, ChromeOS, Linux, iOS, etc.).

VPN : L'utilisation d'un VPN ou d'un proxy (ou tout autre logiciel similaire) pour contourner les filtres et les protections réseaux déjà mis en place par le Collège est interdite.

* L'exigence liée à l'écran est en lien avec la grandeur des bureaux et des casiers. Un appareil de plus de 14 pouces a plus de risque de basculer au sol et laisse peu de place pour déposer d'autres items scolaires sur le bureau ou dans le casier.

2. Configuration initiale



Prendre en note le numéro de série de l'appareil.

En cas de perte ou de vol de l'appareil, vous aurez besoin du numéro de série de ce dernier.

2.1. Démarrage de Windows

En démarrant Windows, des étapes de personnalisation telles que la langue, le clavier, la région (français (Canada)), la connexion au réseau sans fil de la maison vous seront proposées. Suivez les étapes de démarrage de Windows.

2.2. Création d'un compte Microsoft / Administrateur

Lors de la première ouverture de Windows, il vous sera demandé d'utiliser un compte Microsoft qui jouera notamment le rôle d'authentification lors de l'ouverture de votre appareil numérique. Le choix de ce compte est libre à vous (soit la création d'un nouveau compte ou l'utilisation d'un compte existant). Votre enfant doit connaître le mot de passe associé au compte dans l'optique d'installer des logiciels supplémentaires en classe.

ATTENTION: ne pas utiliser le compte @cdsl.qc.ca comme compte Microsoft.

2.3. Ajustement de l'heure

Ajuster l'heure, si nécessaire, en choisissant le bon fuseau horaire UTC -05:00 / Est du Canada Les options d'heure sont disponibles en cliquant sur le cadran dans le coin inférieur droit de l'écran.

2.4. Mises à jour Windows

Il est important de maintenir votre appareil informatique à jour.

2.5. Installation de logiciels

Logiciel de protection

Il n'est pas nécessaire d'acheter des logiciels de protection contre les virus. Nous vous suggérons un antivirus et un antiespiongiciel gratuits sur le site Moodle.

Moodle: moodle.cdsl.qc.ca | cours Ressources informatiques 1 pour 1 | Section Virus et espiogiciels.

Logiciels spécialisés

Si votre enfant a un plan d'intervention et doit avoir accès à des logiciels spécialisés (WordQ, LexiBar, Antidote, etc.), l'utilisation de ceux-ci sera confirmée par le TES lors d'une rencontre en début d'année. Nous vous demandons donc d'attendre avant de faire des achats puisque le collège fournit gratuitement certains logiciels, les autres sont aux frais des parents.

Suite Office

Il n'est pas recommandé d'acheter une licence de la suite Office puisque cinq licences sont accordées gratuitement par le Collège¹.

Les codes d'activation de la suite Office, l'adresse courriel du Collège ainsi que le mot de passe, vous seront transmis à la fin de l'été précédant la rentrée scolaire.

Si vous avez des questions, n'hésitez pas à nous contacter par courriel à l'adresse <u>1pour1@cdsl.qc.ca</u>. Nous sommes là pour vous assister et vous garantir une expérience sans souci.

Vous pouvez aussi consulter notre foire aux questions (FAQ) : <u>Lien</u> Vous y trouverez les réponses aux questions fréquemment posées.

¹ Afin d'harmoniser les outils de travail à l'école et à la maison, le Collège offre 4 licences supplémentaires. Ces licences de la suite Office peuvent être installées sur vos postes personnels. À noter qu'elles sont valides sans frais tant et aussi longtemps que l'élève fréquente le Collège.

bureau en gros[]



Chers parents,

Nous sommes heureux de vous annoncer que Bureau en Gros est un partenaire du Collège Durocher Saint-Lambert dans le cadre de l'orientation 1 pour 1 (AVAN). Vous pourrez donc trouver chez Bureau en Gros des modèles d'ordinateur qui ont été préalablement testés et approuvés par le Collège. En magasinant chez Bureau en Gros, vous y trouverez non seulement l'ordinateur pour les besoins de votre enfant, mais également une solution complète de produits et services de qualité supérieure.

Différents modèles suggérés:











L'entente est valide aux succursales suivantes :

Bureau en Gros Boucherville 582, rue de Touraine misael.machadomorales@staples.ca 450 655-0505 poste 641

> Bureau en Gros 1465, boul. St-Bruno

St-Bruno-de-Montarville mir.konjkave@staples.ca 450-659-1012

Bureau en Gros **Quartier Dix-Trente** 9750, boul. Leduc farid.boumertit@staples.ca 450 443-8171 poste 641

Bureau en Gros Candiac 40 Rue de Strasbourg francois.david@staples.ca 450-659-1012

Bureau en Gros **Greenfield Park** 3344, boul. Taschereau patrick.lacombe@staples.ca 450 466-7772 poste 641





engros[]



Les avantages de magasiner chez Bureau en Gros :

Résultats éprouvés

- Expérience avec de nombreuses écoles et centres de services scolaires
- 30 ans de réussite en vente au détail

Services techniques

- Divers services sont offerts en magasin ou à distance
- Service prioritaire et options de soutien

Approche axée sur la clientèle

- Ouvert tous les jours
- Associés compétents formés pour vous servir
- Tutoriels disponibles pour les élèves et les parents

Plans de protection primée par AllState

- Plans de protection accidentelle de 2 ou 4 ans
- Plans mensuels aussi disponibles

Le programme AVAN de Bureau en Gros offre :

- Plans de protection par AllState (\$)*.
 - ✓ Réclamations en ligne et faciles, 24 heures sur 24, 7 jours sur 7
 - √ Réparations rapides
- Des prix concurrentiels.
- Options de financement, incluant des plans de paiement sans intérêt.
- Plusieurs ensembles d'articles de technologie offrant un choix varié aux familles.

- Didacticiels sur le matériel pour les élèves et les parents.
- Service de configuration personnalisée selon les exigences du Collège (\$)*.
- Soutien de technologie de qualité supérieure des experts de Bureau en Gros. Obtenez un soutien de technologie à distance illimité là où vous en avez besoin. Soutien pour un maximum de 5 appareils par foyer (\$)*.

*Certains frais supplémentaires peuvent s'appliquer.

Des options de financement sans intérêt de 12 mois sont offertes pour tout achat effectué à Bureau en Gros. Sur approbation de crédit. Détails en magasin.

<u>Satisfaction garantie</u>: Bureau en Gros remboursera la valeur totale de tout ensemble complet jusqu'à 14 jours à compter de la date d'achat.



